

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №24 с.Егоркино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №24  
с.Егоркино Нурлатского муниципального  
района Республики Татарстан»  
Протокол № 4 от «20» 05 2014г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ заведующего  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №24  
с.Егоркино Нурлатского  
муниципального района РТ»  
И.В.Николаева  
Введено в действие приказом  
№ 35/1 от «16» 08 2014г.  
Регистрационный №



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад № 24 с.Егоркино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

1.2.Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования”

1.3 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4 Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

1.5. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в МБДОУ (далее - рабочая группа).

1.6. Деятельность рабочей группы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Республики Татарстан, а также настоящим положением.

## **2. Цель и задачи Рабочей группы**

2.1 Основная цель создания Рабочей группы – создание системы методического обеспечения по организации и введению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад №24 с.Егоркино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

2.2 Главными задачами Рабочей группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности рабочей группы по подготовке педагогов к введению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад № 24 с.Егоркино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к введению ФГОС ДО;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности воспитателей и специалистов детского сада по реализации введения ФГОС ДО.

.Изучение нормативных документов по внедрению ФГОС ДО в образовательную деятельность МБДОУ.

2.3. Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС ДО.

2.4. Организационно – методическое обеспечение внедрения ФГОС ДО.

2.5. Информационное обеспечение внедрения ФГОС ДО.

2.6.Отслеживание результативности работы и выработка рекомендаций для педагогов ДОУ по внедрению ФГОС ДО в практику работы.

## **3. Функции Рабочей группы**

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы введения ФГОС ДО;
- определяет цели и задачи по введению ФГОС ДО;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- изучает опыт введения ФГОС ДО других дошкольных учреждений;

- консультирует участников образовательного процесса по проблеме введения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт МБДОУ Детский сад № 24 с.Егоркино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан», проведение родительских собраний;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах ведения ФГОС ДО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС ДО.

#### **4. Состав Рабочей группы**

4.1. Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации МБДОУ «Детский сад № 24 с.Егоркино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан».

4.2. В состав рабочей группы входят: Заведующий МБДОУ, воспитатели детского сада и члены рабочей группы. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом руководителя учреждения.

4.3. Руководитель рабочей группы:

- открывает, ведет заседание группы и осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- о результатах работы группы отсчитывается на педагогических советах.

4.4. На первом заседании Рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы. Которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами поступающими в группу;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывают особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.7. Заседания Рабочей группы проводятся 1 раз в 2 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.8. Заседания Рабочей группы ведет руководитель группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя Рабочей группы.

4.9. Заседания Рабочей группы считаются правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава Рабочей группы.

## **5. Права рабочей группы**

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с введением и реализацией ФГОС ДО;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет – ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по введению ФГОС ДО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав Рабочей группы, для отдельных поручений.

## **6. Заключительные предложения**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.

6.3. Срок действия данного Положения – 3 года.